PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, octubre de 2024

Señor (a)
Marco Tulio Ramírez Barrios
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 6075707
Coordinador Académico
Centro de industria y de la construcción
Ibagué

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2024

Referencia: No (6075707) del año (2024)

Juan José Orozco González identificado con la cédula de ciudadanía No. 1053853887 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($40.636.460) suma que será pagada de la siguiente forma: a) un primer pago correspondiente al mes de MARZO por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (2.828.179 b) OCHO pagos mensuales iguales de ABRIL a noviembre por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545). b) un último pago correspondiente a diciembre por valor de DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE ($2.083.921).

Plazo: Será hasta el (14) de (Diciembre) de 2024

OBJETO:
Prestación servicios personales de apoyo a la gestión, para impartir formación en el Programa de Formación Regular (REGULAR - TRANSVERSAL PRESENCIAL). dentro de las RED INS. DE ENSEÑANZA DE IDIOMAS - INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - INGLES PRESENCIAL del Programa de Formación Regular del Centro de Industria y Construcción en la vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Planeación pedagógica de los cursos básicos de ingles Nivel I y Nivel II.	Documento correspondientes a la evidencia pedagógica
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evaluar las fichas 3008022, 3069821, 3077348, 3077349.	Reporte de Juicios evaluativos de las fichas 3008022, 3069821, 3077348, 3077349.
3	Ejecutar la formación profesional integral aplicando estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y	Impartir formación en las fichas 3069821, 3077348, 3077349, 3077322 de inglés básico I en el municipio de Fresno & Herveo	Evidencias fotográficas de las sesiones impartidas en el municipio de Fresno & Herveo.

	metodológicos de la entidad, teniendo en cuenta el diseño, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas de la red de conocimiento, en los municipios y/o localidades asignadas por el Supervisor de Contrato.		
4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
5	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evaluar las fichas 3008022, 3069821, 3077348, 3077349.	Reporte de Juicios evaluativos de las fichas 3008022, 3069821, 3077348, 3077349.
6	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, dentro de los términos establecidos por Gestión Académica cuando ejecute formación complementaria cerrada.	Se realizo todo el proceso de matricula de las fichas 3100316 & 3100314 en plataforma SENA Sofia Plus cumpliendo con los requerimientos del mismo, para curso complementario inglés básico II.	Documentos de identidad de los aprendices de la ficha 3100316 & 3100314

7	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Crear la ruta de aprendizaje de la ficha 3100316 para gestionar la misma.	Imagen donde se evidencia la creación de la ruta de aprendizaje de la ficha 3100316.
8	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Velar porque el aprendiz porte el uniforme de manera decorosa; dentro del Centro de Formación, en los ambientes donde se desarrollen actividades extracurriculares y entornos diferentes al académico.	Evidencia de los estudiantes de la institución educativa San José del grado Once (Fresno) portando el uniforme del SENA de manera decorosa.

10	Apoyar procesos de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. 9 GTH-F-075 V.07	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
11	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
12	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Promover la oferta virtual, presencial y a distancia del SENA a través de redes sociales	Evidencia de la promoción de la oferta virtual, presencial y a distancia del SENA a través de redes sociales
13	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
14	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de

		la coordinación académica	la coordinación académica
15	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO” o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2024.	Realizar la inscripción en la Aplicativo DSNFT SENA y enviar los documentos solicitados para la certificación de la norma. De acuerdo con un correo recibido, la segunda semana de noviembre inicia la certificación de la competencia.	Evidencia de la inscripción al aplicativo y de los documentos enviados al correo propuesto.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
17	Gestionar oportunamente las novedades de aprendices a las que haya lugar, en los grupos de formación que se tengan a cargo. En caso de culminar etapa lectiva con alguno de ellos, verificar que el listado en plataforma de los aprendices activos guarde absoluta	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica

	correspondencia con los aprendices que evidentemente terminaron su etapa lectiva.		
18	Aportar certificación de Trabajo en alturas, el cual deberá llegar a más tardar dentro de los tres meses siguientes de ejecución del contrato, constituyéndose este en un requisito obligatorio para que la entidad Contratante pueda realizar el tercer pago. (aplica para: CONSTRUCCIÓN – CONSTRUCCIÓN, CONSTRUCCIÓN – HIDRÁULICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN – ELECTRÓNICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN - REFRIGERACIÓN, VENTILACIÓN Y CLIMATIZACIÓN (RVC), ENERGÍA ELÉCTRICA - DISTRIBUCIÓN DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, ENERGÍA ELÉCTRICA - USO FINAL DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE – INFRAESTRUCTURA, INFRAESTRUCTURA - 10 GTH-F-075 V08 OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACIÓN Y MOVIMIENTO DE TIERRA, LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - TRABAJO EN ALTURAS, MECÁNICA INDUSTRIAL – SOLDADURA, TELECOMUNICACIONES - SISTEMA DE	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica

	TELECOMUNICACIONES, AUTOMOTOR - MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ, AUTOMOTOR – MOTOCICLETAS.		
19	Certificar la Participación durante la ejecución del contrato de por lo menos tres (3) eventos de formación promovido por el Equipo Pedagógico de Centro	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
20	Evidenciar la participación activa en los eventos de integralidad de la formación relacionada con el área impartida de acuerdo a los lineamientos institucionales, tales como día de la tierra, día del idioma, día de bilingüismo y todas las demás de acuerdo a los calendarios establecidos. (Aplica para instructores transversales).	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
21	Prestar apoyo en diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para obtención registros calificados y alistamiento visita de pares (únicamente programas de educación superior).	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
22	Dar cumplimiento al Procedimiento de ejecución de la formación y demás	Llevar registro de la asistencia de los aprendices a las sesiones complementarias.	Registro de asistencia de las fichas 3099825, 3100316 Básico de inglés I del municipio de Fresno & Herveo.

	documentación (formatos) que se requieren para la gestión de las actividades relacionadas con la formación, 10 GTH-F-075 V.07 que se encuentran formalizados en la plataforma CompromISO, reportando a la Coordinación Académica el diligenciamiento oportuno de estos, según requerimiento.		
23	Reportar al Coordinador Académico o a quien este delegue, mediante correo electrónico, las certificaciones expedidas de las formaciones del área de Trabajo en alturas inmediatamente finalice la formación complementaria del área, quien las gestionará ante el Ministerio del Trabajo con el Rol asignado al Centro de Formación (Aplica únicamente para Instructores de Trabajo en Alturas)	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
24	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
25	Obligaciones Generales que deben cumplir los contratistas: a. En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley	Vincularme como trabajador independiente al sistema de seguridad social integral	Resumen de pago de la planilla del mes de septiembre

	1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar (cuando correspondan).		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Solo cuando aplique:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 971885088 de la planilla, operador Asopagos correspondiente al mes de septiembre del año 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en () Folio.

Cordialmente,



Juan José Orozco González

Contratista

C.C. No. 1053853887

Recibí a satisfacción:

Firma

Marco Tulio Ramírez Barrios
Supervisor(a) Contrato 6075707 de 2024

Coordinador académico